

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

*«Совершенствование организации питания в школе»,*

*направленный на увеличение охвата учащихся горячим питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 48 на 2024 - 2025 учебный год*

Основные цели организации питания: обеспечение бесплатным и льготным питанием категорий учащихся, установленных на основании документов, подтверждающих статус; укрепление материальной базы помещений пищеблока школы; повышение культуры питания; обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания; проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и учащихся о необходимости горячего питания.

**1. Организационно-аналитическая работа, информационное и методическое.**

\_ Проверка готовности столовой к новому учебному году

« август»

\_ Назначение диспетчера организации горячего питания и ответственного за документальную отчетность по организации питания в школе

«сентябрь»

\_ Организационное совещание: - график предоставления питания учащимся; - оформление учащихся на бесплатное и льготное питание; - график дежурства по столовой и обязанности дежурного учителя. Сентябрь, декабрь Директор школы, зам. директора по ВР (куратор организации горячего питания), ответственный за документальную отчетность по организации питания

\_ Совещание классных руководителей: - обязанности классных руководителей по организации питания учащихся класса

« Сентябрь, Январь»

\_ Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания

« Сентябрь, декабрь, май»

\_ Заседание Родительского комитета школы по организации питания с приглашением классных руководителей 1 - 11-х классов по вопросам:

охват учащихся горячим питанием



соблюдение сан. гигиенических требований;

«Сентябрь-Январь»

\_ Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок

«В течение года»

\_ Совершенствование нормативно-правовой базы по организации питания в школе: - положение об организации, питания учащихся; приказ об организации питания в школе; положения о комиссиях.

«Август-Сентябрь»

\_ Организация контроля над ведением документации:

Журнал бракеража готовой продукции

Журнал здоровья (пищеблок);

Журнал бракеража продуктов и производственного сырья, поступающего на пищеблок;

Журнал витаминизации третьих блюд;

Журнал контроля над рационом питания;

«В Течение года»

\_ Осуществление ежедневного контроля над работой столовой

« ежедневно»

- Обобщение и распространение опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внесение изменений в планы

«В те Организация консультаций для классных руководителей 1 - 4, 5- 8, 9-11 классов; - культура поведения учащихся во время приема пищи, - соблюдение санитарно-гигиенических требований - организация горячего питания – залог сохранения здоровья течение года»

## 2. Работа по воспитанию культуры питания среди учащихся

- Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение»; - «Правильное питание- залог здоровья»; - «Острые кишечные заболевания и их профилактика»

- Пропаганда правильного питания на уроках

## 3. Работа с родителями по вопросам организации школьного питания



- Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании учащихся на родительских собраниях
- Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ
- Консультации: Вопросы организации льготного и бесплатного питания учащихся
- Проведение лекций с приглашением медработника по вопросам рационального питания

4. Работа с педагогическим коллективом, сотрудниками столовой

5. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и родителей

6. Контроль организации горячего питания и работы школьной столовой

7. Мониторинг организации горячего питания

Директор МАОУ СОШ №48



Пичугина Л.Б