

2.	Ведение протоколов заседания	Учет, заполнение	Нарушение порядка	постоянно	директор,	Обеспечение
комиссии по проверке данных, вносимых в документы государственного образца, комиссии по учету и списанию бланков строгой отчетности	выдача документов государственного образца	учета, заполнения и выдачи документов государственного образца		заместитель директора	объективности и прозрачности и процедуры проверки данных, вносимых в документы государственного образца	
Назначение ответственного за заполнение документов Государственного образца						
3. Осуществление контроля за составлением и заполнением документов, справок, отчетности	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Составление и заполнение документов, справок, отчетности с искажением, сокрытием, отражаемых сведений	постоянно	директор, заместитель директора	Отсутствие в документах, справках, отчетности искажений информации	
4. Осуществление контроля со стороны заместителя директора за освоением образовательной программы, выставление оценок учащимся	Оказание образовательных услуг	Необоснованное выставление оценок отдельным учащимся	постоянно	директор, заместитель директора	Обеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ	Объективность и в оценивании образовательных результатов учащимся

5.	Предоставление отчета о проведении самообследования на согласование Учредителю	Предоставление отчетности о проведении самообследования	Предоставление достоверной информации по Само – ия образовательной организации	постоянно	Директор	Обеспечение неоткрытости и прозрачности отчетности в отсутствие в достоверной информации
Взаимодействие государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации						
6.	Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции на рабочих совещаниях, в том числе с участием представителей	Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами,	Получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок	при выявлении фактов	директор, заместитель директора	Предупреждение и несовершенство Коррупционн огоправонару шения

Правоохранительных органов	общественными организациями и средствами массовой информации				
Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции					

Ведение электронной приемной	Предоставление муниципальных услуг	Нарушение установленного регламента предоставления муниципальных услуг	постоянно	директор, заместитель директора	Повышение доступности услуг для граждан, оптимизация процедуры предоставления услуг
Промежуточные работы по разъяснению работникам регламента предоставления муниципальных услуг					

Задачи защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными.					
В том числе с персональными данными					
Нарушение требований законодательства при работе со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	Нарушение требований законодательства при работе со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	постоянно	директор	Повышение правовой информированности работников об административной и уголовной ответственности за нарушения в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных	

Управление персоналом					
Оформление трудовых отношений	Занятость в получении незаконного вознаграждения за установление необоснованных преимуществ (исключений) при приеме на работу	при приеме на работу	директор, заместитель директора	Обеспечение соответствия профессиональной компетенции работников требованиям занимаемой должности	Предупреждение возникновения конфликта интересов

Правоохранительных органов	общественными организациями и средствами массовой информации					
Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции						

Оказание муниципальных услуг

7.	Ведение электронной приемной	Предоставление муниципальных услуг	Нарушение Установленного регламента предоставления муниципальных услуг	постоянно	директор, заместитель директора	Повышение доступности услуг для граждан ,оптимизация процедуры предоставления услуг
	Проведение работы по разъяснению работникам регламента предоставления муниципальных услуг					

Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными

8.	Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции и работе со служебной информацией, Конфиденциальными данными (в том числе персональными данными) на рабочих совещаниях	Работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	Нарушение требований законодательства при работе со служебной информацией ,конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	постоянно	директор	Повышение правовой информированности работников об административной и уголовной ответственности за нарушения в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Управление персоналом

9.	Проведение анализа профессиональной компетенции и наймаемого работника путем оценки уровня образования, опыта работы их соответствия предлагаемой вакантной должности	Оформление трудовых отношений	Занятость в получении незаконного вознаграждения за Установление необоснованных преимуществ (исключений) при приеме на работу	при приеме на работу	директор, заместитель директора	Обеспечение соответствия профессиональной компетенции работника требованиям занимаемой должности
10.	Определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможности возникновения конфликта интересов					Предупреждение возникновения конфликта интересов

	Проведение собеседования при приеме на работу							
11.	Комиссионное рассмотрение вопроса об установлении стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Оплата труда	Неправомерное назначение выплат работникам		постоянно	Члены комиссии	Обеспечение объективности и открытости при установлении стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	
	Осуществление контроля со стороны директора за начислением заработной платы работникам				постоянно	директор	Предупреждение неправомерного назначения выплат работникам	
12.	Комиссионное проведение аттестации, в том числе с участием независимых экспертов	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	Необъективность проведения аттестации работников (для категорий работников, подлежащих обязательной аттестации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)		При проведении аттестации	Члены комиссии	Обеспечение объективности и непредвзятости к работнику при проведении аттестации	
Закупки								
13.	Сбор и анализ коммерческих предложений для формирования начальной (максимальной) цены контракта	Формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг	Нарушение условий при формировании плана - графика закупок товаров, работ, услуг		постоянно	директор, специалист по закупкам	Обеспечение гласности и прозрачности информации, а также обеспечение конкуренции и профессионализма заказчиков	
	Проведение анализа рынка							
	Комиссионное рассмотрение представлений поставщиком (подрядчиком, исполнителем) документации.	Составление документации об осуществлении закупки	Ограничение круга лиц потенциальных участников закупки.		постоянно	директор, специалист по закупкам	Обеспечение объективности и гласности при рассмотрении документации	

МАОУ СОШ № 48

Юридический адрес: г. Екатеринбург, ул. Крауля, д. 91

ИНН 66580071844, КПП 665801001

83432423244



План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в МАОУ СОШ № 48
на 2022–2024 годы

№ п/п	Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности	Критическая точка	Срок(периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1.	Проведение внутреннего мониторинга заявлений на прием детей в образовательное учреждение на электронном и бумажном виде	Прием детей в образовательное учреждение	Прием детей в МАОУ СОШ № 48; учащихся в нарушение установленного нормативными правовыми актами и локальными актами порядка	постоянно	Директор заместитель директора	Обеспечение открытости и доступности информации о поданных заявлениях на прием в МАОУ СОШ № 48 (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)
	Периодическое размещение Информации на официальном сайте образовательной организации о наличии свободных мест					
	Ведение протокола заседания комиссии по принятию решения о зачислении в Образовательную Организацию					
	Размещение информации о порядке зачисления в МАОУ СОШ №48- на сайте школы					

2.	Ведение протоколов заседания комиссии по проверке данных, вносимых в документы государственного образца, комиссии по учету и списанию бланков строгой отчетности	Учет, заполнение	Нарушение порядка	постоянно	директор, заместитель директора	Обеспечение
комиссии по проверке данных, вносимых в документы государственного образца, комиссии по учету и списанию бланков строгой отчетности	выдача документов государственного образца	учета, заполнения и выдачи документов государственного образца			заместитель директора	Обеспечение объективности и прозрачности процедуры проверки данных, вносимых в документы государственного образца (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)
Назначение ответственного за заполнение документов Государственного образца						
3. Осуществление контроля за составлением и заполнением документов, справок, отчетности	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Составление и заполнение документов, справок, отчетности с искажением, сокрытием, отражаемых сведений		постоянно	директор, заместитель директора	Отсутствие в документах, справках, отчетности искаженной информации (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)
4. Осуществление контроля со стороны заместителя директора за освоением образовательной программы, выставление оценок учащимся	Оказание образовательных услуг	Необоснованное выставление оценок отдельным учащимся		постоянно	директор, заместитель директора	Обеспечение качества обучения в рамках реализации основных образовательных программ, объективности в оценивании образовательных результатов учащихся (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)

5.	Предоставление отчета о проведении самообследования на согласование Учредителю	Предоставление обществу отчета о проведении самообследования	Предоставление достоверной информации Само – ия образовательной организации	постоянно	директор	Обеспечение открытости и прозрачности деятельности отсутствие в отчете недостоверной информации (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)
Взаимодействие государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами, общественными организациями и средствами массовой информации						
6.	Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции на рабочих совещаниях, в том числе с участием представителей	Взаимодействие с государственными, муниципальными, контрольно-надзорными органами,	Получение личной выгоды, в том числе получение положительных актов по результатам проведенных проверок	при выявлении фактов	директор, заместитель директора	Предупреждение совершения Коррупционного правонарушения (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)

Правоохранительных органов Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	общественными организациями и средствами массовой информации				
Оказание муниципальных услуг					
7. Ведение электронной приемной Проведение работы по разъяснению работникам регламента предоставления муниципальных услуг	Предоставление муниципальных услуг	Нарушение Установленн о регламента предоставления муниципальных услуг	постоянно	директор, заместитель директора	Повышение доступности услуг для граждан ,оптимизация процедуры предоставления услуг (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)
Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными					
8. Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции и работе со служебной информацией, Конфиденциальными данными (в том числе персональными данными) на рабочих совещаниях	Работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	Нарушение требования при работе со служебной информацией ,конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными	постоянно	директор	Повышение правовой информированности работников об административной и уголовной ответственности за нарушения в области защиты конфиденциальной информации и персональных данных (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)
Управление персоналом					

9.	<p>Проведение анализа профессиональной компетенции и нанмаемого работника путем оценки уровня образования, опыта работы их соответствия предлагаемой вакантной должности</p>	<p>Оформление трудовых отношений</p>	<p>Заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за Установление необоснованных преимуществ (исключений) при приеме на работу</p>	<p>при приеме на работу</p>	<p>директор, заместитель директора</p>	<p>Обеспечение соответствия профессиональной компетенции работника требованиям занимаемой должности</p>
10.	<p>Определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов</p>					<p>Предупреждение возникновения конфликта интересов (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)</p>

	<p>Проведение собеседования при приеме на работу</p>	<p>Оплата труда</p>	<p>Неправомерное назначение выплат работникам</p>	<p>постоянно</p>	<p>Члены комиссии</p>	<p>Обеспечение объективности и открытости при установлении стимулирующих выплат и вознаграждений работникам (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)</p>
<p>11.</p>	<p>Комиссионное рассмотрение вопроса об установлении стимулирующих выплат и вознаграждений работникам</p>			<p>постоянно</p>	<p>директор</p>	<p>Предупреждение неправомерного назначения выплат работникам (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)</p>
<p>12.</p>	<p>Комиссионное проведение аттестации, в том числе с участием независимых экспертов</p>	<p>Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности</p>	<p>Необъективность проведения аттестации работников (для категорий работников, подлежащих обязательной аттестации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)</p>	<p>При проведении аттестации</p>	<p>Члены комиссии</p>	<p>Обеспечение объективности и непредвзятости к работнику при проведении аттестации (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)</p>
<p>Закупки</p>						

13.	Сбор и анализ коммерческих предложений для формирования начальной (максимальной) цены контракта	Формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг	Нарушение условий при формировании плана - графика закупок товаров, работ, услуг	постоянно	директор, специалист по закупкам	Обеспечение гласности и прозрачности информации, а также обеспечение конкуренции и профессионализма заказчиков (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)
	Проведение анализа рынка					
	Комиссионное рассмотрение представленной поставщиком (подрядчиком, исполнителем) документации.	Составление документации об осуществлении закупки	Ограничение круга лиц потенциальных участников закупки.	постоянно	директор, специалист по закупкам	Обеспечение объективности и гласности при рассмотрении документации (исполнено нарушений с 01.09.2022 по 01.06.2024 не выявлено)