



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 48

(наименование образовательной организации)
на 2025 год

городской округ муниципальное образование "Город Екатеринбург"

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные сроки выполнения выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность.						
II. Комфортность условий предоставления услуг						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
1	В образовательной организации отсутствуют понятная навигация по помещению учреждения	Обеспечить наличие навигации, размещенной на каждом этаже здания поэтапные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации.	01.12.2025	Пичугина Лариса Борисовна директор		
III. Доступность услуг для инвалидов						
2	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выложенных рескрипфо-точечным шрифтом Брайля.	01.12.2025	Пичугина Лариса Борисовна директор		
IV. Добросовестность, вежливость работников организации						
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добросовестностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном общении (5,68% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (администратор, сотрудник ЧОП, секретарь), направленный на соблюдение этики сотрудниками через деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Работодать и утверждать инструкции / регламент ответов на обращения от получателя услуги для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (администратор, сотрудник ЧОП, секретарь).	01.12.2025	Пичугина Лариса Борисовна директор		
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добросовестностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при общении в организации (6,17% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктаж, направленный на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при общении в организации, норм деловой этики.	01.12.2025	Пичугина Лариса Борисовна директор		
5						

<p>6</p> <p>Не все получают образовательных услуг Удешевлены добровольчеством, количество работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (7,11% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать памятку для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта).</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Пичугина Лариса Борисовна директор</p>		
<p>У. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организации</p>					
<p>7</p> <p>Не все получают образовательных услуг потому рекомендовать образовательного организацию респондентами и знакомым (6,49% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать мероприятия, направленные на улучшение качества и повышение престижа образовательной организации и учаждать график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общности (сдать консультирование для для родителей, дни открытых дверей для первокурсников, дни семейного творчества, реализации совместных проектов с родителями; проведение церемонии награждения обучающихся, победителей конкурсных мероприятий, онлайн-пад различных уровней, с приглашением родительской общности, открытие уроки для родителей); участие в конкурсах федерального и регионального уровня (федеральный проект родительских инициатив), публикации в СМИ и социальных сетях; участие в выставках мероприятий (экскурсии, показы, лекции и т.д.)</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Пичугина Лариса Борисовна директор</p>		
<p>8</p> <p>Не все получают образовательных услуг удешевлены графиком работы организации (7,31% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник. Форум, родительские собрания.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Пичугина Лариса Борисовна директор</p>		
<p>9</p> <p>Не все получают образовательных услуг удешевлены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (7,31% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов, работа по оказанию помощи учителям в совершенствовании форм и методов организации урока, организация и проведение предметных недель, проведение родительских конференций по организации питания, проведение индивидуальных и групповых консультаций совместно с педагогом-психологом.</p>	<p>01.12.2025</p>	<p>Пичугина Лариса Борисовна директор</p>		